

VERSION ESTENOGRAFICA

UNICA SESIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN ESPECIAL PARA ANALIZAR EL PRSUPUESTO DE EGERESOS DE CONTRALORIA MUNICIPAL.

ADMINISTRACIÓN 2015-2018.

En la Ciudad de El Grullo Jalisco, siendo las 10:20 horas del día martes 23 de enero del 2018 dos mil dieciocho, instalados en la Sala de Sesiones ubicada en el Palácio Municipal, se reunieron los Regidores que integran esta comisión la Regidora L.C.P. Gabriela Quintero Mora, L.C.P. Sandra Torres Chávez, Lic. Ana Margarita García Pérez, Sindico José Asunción Álvarez, Hugo Guitron González, Humberto Saray Meza para llevar a cabo la Sesión Ordinaria única de la Comisión Especial para el Análisis de Presupuesto de Egresos de Contraloría Municipal.

Con la presencia de 4 cuatro, de los 6 seis integrantes que forman esta Comisión especial, se informa de la existencia de quórum legal, por lo cual, se declara "ABIERTA LA SESIÓN", y válidos los acuerdos que de la presente sesión emanen. Acto seguido la Regidora Gabriela Quintero Mora, puso a consideración de los presentes la siguiente propuesta de

----- Orden del Día -----

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Comprobación de Quórum
- 3.- Instalación oficial de la comisión
- 4.- Análisis de Presupuesto de Contraloría Municipal
- 5.- Asuntos varios.
- 6.- Clausura

----- Designación de Cargos -----

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** buenos días compañeros Regidores el día hoy los cite a reunión para tocar el tema del análisis del Presupuesto de Egresos de Contraloría interna municipal, que se encomendó el lunes 18 de enero en la sesión extraordinaria cuando analizábamos el presupuesto de egresos general del ayuntamiento. Lo cual propongo que elijan o se propagan para el cargo de secretaria o secretario de esta comisión.

La Regidora **Ana Margarita García Pérez** Buenos días....

La Regidora **Sandra Torres Chávez** buenos días;

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** propongo designar a Ana Margarita como secretaria.

La Regidora **Ana Margarita García Pérez** De acuerdo.

La Regidora **Sandra Torres Chávez** está bien.

El Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** está bien, por mí no hay problema.
La Regidora **Gabriela Quintero Mora** bien si todos estamos de acuerdo queda establecida esta comisión especial yo como presidente de la misma por ser mi comisión edilicia Presupuestos y **Ana Margarita García Pérez** como secretaria de la comisión así también Dalia como secretaria técnica.

----- Desahogo -----

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** da lectura a la solicitud con número de oficio CONT./060/2017 del presupuesto de egresos del departamento de Contraloría Interna Municipal por \$500,000.00

Se analiza el desglose presupuestado.

Partida 1000 SERVICIOS PERSONALES

Regidora **Sandra Torres Chávez** analizando el sueldo, estoy de acuerdo en que sea más alto que el de un director porque la jerarquía del Contralor es mayor.

Partida 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS.

Todos coincidieron en que se le debe dar todo el apoyo necesario para realizar las capacitaciones.

Partida 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS

2100 Materiales de administración, emisión de documentos de oficina.

2600 Combustibles, lubricantes y aditivos

Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** comenta si se le otorga el material de papelería y suministros que Lili necesita, y pide se acuerde se le faciliten vales de gasolina para sus traslados fuera del municipio

Partida 3000 SERVICIOS GENERALES

3300 Servicios profesionales, científicos, técnicos y otros servicios

Las Regidoras **Sandra Torres Chávez** y **Gabriela Quintero Mora** hacen la observación que en el presupuesto de egresos general ya se encuentra contemplado una partida especial para realizar auditorías.

Partida 3600 Servicios de comunicación y publicidad

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** menciona puede usar los medios con los que contamos en el ayuntamiento, perifoneo, página oficial, redes sociales etc.

Partida 3700 Servicios de traslado y Viáticos.

Los regidores llegan al acuerdo que en el dictamen se suscriba el acuerdo para el tesorero donde se especifique que le facilite el pago de los viáticos necesarios para que la contralora realice su trabajo.

Partida 5000 Bienes Muebles, Inmuebles e intangibles.

Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** compañeras yo propongo se escriba en el dictamen la compra de un archivero por necesidad inmediata, ya que es necesario resguardar documentos porque ahorita Lili los tiene que dejar sobre el escritorio y pueden extraviarse fácilmente.

5100 Mobiliario y equipo de administración.

Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** como les comento compañeras por ser mi comisión edilicia estoy en comunicación constante con Lili, y hasta hace tres meses le entregaron una impresora.

Anexo del personal requerido.

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** dio lectura al Reglamento de Contraloría:

CAPITULO VI del asistente Jurídico, artículo 15, señala que para el cumplimiento de las atribuciones se apoyara de la Dirección Jurídica Municipal.

El Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** solicito se envíe un oficio para el Licenciado Rubén jurídico municipal para que se le brinde el apoyo necesario a la dirección de Contraloría.

La Regidora **Sandra Torres Chávez**, si yo estoy de acuerdo contigo.

La Regidora **Ana Margarita García Pérez** y el Síndico **José Asunción Vargas Álvarez** coinciden en sus comentarios respecto a poner una secretaria ya sea estable si es que se pueda, sino una que se sea solo para cubrir los días en que la contralora tiene que salir a reuniones de trabajo.

La Regidora **Sandra Torres Chávez** compañeros yo propongo le pidamos a Lili un informe detallado de sus actividades y revisiones que le corresponden a contraloría.

La regidora **Gabriela Quintero Mora** compañeros les hago lectura de los acuerdos para establecer en el dictamen:

ACUERDOS

Primero: La comisión después de analizar todo el desglose de dicho presupuesto de egresos, se informa que todas las partidas establecidas ya se encuentran dentro del *PRESUPUESTO DE EGRESOS GENERAL* de este ayuntamiento.

Segundo: Solicitamos al tesorero municipal LCP. Gonzalo López Barragán de las facilidades para gastos, como viáticos, material para oficina requeridos por la contralora, etc. Igual que a las demás direcciones.

Tercero: Solicitamos la compra de un archivero para resguardar documentos de importancia de esta dependencia.

Cuarto: En el capítulo VI del asistente jurídico del Reglamento de Contraloría (aprobado y publicado por esta administración) artículo 15 establece que para el cumplimiento de las atribuciones se apoyara de la Dirección Jurídica Municipal. Por lo tanto, solicitamos se redacte un oficio para el Jurídico Municipal para que de todo apoyo necesario a Contraloría.

Quinto: Solicitamos una secretaria para esta área, si no fuera posible tenerla establecida, sugerimos que solo sea para cubrir mientras la Contralora se encuentra fuera, por motivos de trabajo.

Sexto: Solicitamos informe detallado de sus actividades y revisiones que le corresponden a Contraloría.

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** si alguien tiene alguna duda o quiere hacer cambios.

El Síndico José Asunción Vargas Álvarez por mi está completo.

La Regidora **Sandra Torres Chávez** y **Ana Margarita García Pérez**, solicitan a Dalia enviar el dictamen por correo electrónico para todos los regidores de la comisión.

La Regidora **Gabriela Quintero Mora** regidores si todos estamos de acuerdo para presentar el dictamen en la siguiente sesión de ayuntamiento.

En uso de la voz la Regidora **Gabriela Quintero Mora** da por clausurada esta comisión especial para **Analizar el Presupuesto de Egresos de la Contraloría Interna Municipal**, el martes 23 de enero del 2018 a las 12:15 pm en la sala de sesiones de esta presidencia.

ATENTAMENTE:

Dalia Isabel
Secretaria Técnica